instituto alarme

(17) **3226-4100** | financeiro@institutoalarme.org.br

Avenida Anísio Haddad, 6580, Jardim Aclimação, São José do Rio Preto/SP - CEP 15091-380

Razão Social: Associação Lar de Menores Alarme | CNPJ 60.002.136/0001-62

OFÍCIO 96/2024

São José do Rio Preto, 19 de novembro de 2024.

Ref.: Apostilamento Termo de Colaboração SEMAS nº05/2024

RECURSO MUNICIPAL

Vimos pelo presente solicitar, de Vossa Senhoria, o apostilamento com alterações nos seguintes itens:

1. ITEM 6. PREVISÃO DE RECEITAS E DE DESPESAS

6.2.2 SERVIÇOS DE TERCEIROS/BENEFÍCIOS;

- ✓ Alteração de (NÃO SE APLICA NESTE PLANO) para (EM CRONOGRAMA)

Houve um lapso administrativo no apostilamento datado em 12 de julho de 2024, onde no plano de trabalho há escrito no item 6.2.2 - SERVIÇOS DE TERCEIROS/BENEFÍCIOS – (NÃO SE APLICA NESTE PLANO). Neste apostilamento existe o valor disponível em cronograma, que vem sendo aplicado desde o mês 07/2024, conforme apostilamento aprovado na data citada acima

6.2.3 MATERIAL DE CONSUMO:

- ✓ Inclusão de materiais de consumo educativo e esportivo;

Para a execução do projeto se faz necessário a aquisição de alguns materiais educativos/didáticos para uso nos grupos psicossociais.

- ✓ Exclusão do valor previsto para combustíveis e lubrificantes e inclusão no valor de gêneros alimentícios;

O valor será utilizado em gêneros alimentícios, visto a prioridade com a alimentação dos nossos assistidos, a partir do mês de dezembro/2024 até abril/2025.

- ✓ Alteração nos valores referente aos meses julho, agosto, setembro e outubro devido a remanejamentos operacionalizados.

Ressaltamos que o valor global firmado neste Termo de Colaboração SEMAS nº05/2024 não foi alterado.

(17) **3226-4100** | financeiro@institutoalarme.org.br
Avenida Anísio Haddad, 6580, Jardim Aclimação, São José do Rio Preto/SP - CEP 15091-380
Razão Social: Associação Lar de Menores Alarme | CNPJ 60.002.136/0001-62

Sem mais para o momento, respeitosamente apresentamos nossa elevada estima e consideração.

À Ilma. Senhora
Helena Cristina Rozales da Silva Marangoni
Secretária Municipal da Assistência Social
São José do Rio Preto – SP

Documento assinado digitalmente
gov.br
CREUSA MANZALLI DE TOLEDO
Data: 29/11/2024 08:09:00-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Creusa Manzalli de Toledo
Presidente do Conselho de Administração

instituto alarme

(17) 3226-4100 | financeiro@institutoalarme.org.br
Avenida Anísio Haddad, 6580, Jardim Aclimação, São José do Rio Preto/SP - CEP 15091-380
Razão Social: Associação Lar de Menores Alarme | CNPJ 60.002.136/0001-62

PLANO DE TRABALHO

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS

1. IDENTIFICAÇÃO

ORGANIZAÇÃO PROPONENTE: Associação Lar de Menores Alarme		
CNPJ: 60.002.136/0001-62		
ENDEREÇO: Avenida Anísio Haddad, nº 6580, Jardim Aclimação		
CIDADE: São José do Rio Preto	U.F.: SP	CEP: 15091-380
TELEFONE: 17-3226-4100		
E-MAIL: assistentesocial@institutoamaa.org.br - servicosocial@institutoamaa.org.br – financeiro@institutoalarme.org.br		
REPRESENTANTE LEGAL: Nome: Creusa Manzalli de Toledo Função: Presidente do Conselho Administrativo CPF: 982.940.328-91 RG: 8.511.212-4 Telefone para contato: 17-3226-4100 CEL: 17-98116-9353 Email: creusa@grindelia.com.br		
TÉCNICO RESPONSÁVEL PELO SERVIÇO**:** Nome: Anderson de Oliveira Caetano CPF: 279.774.748-83 RG:32.283.183-0 Número do Registro Profissional: 36.180 Telefone para contato: 3226-4100 CEL: 17-991297044 E-mail: assistentesocial@institutoamaa.org.br		
Nº DE INSCRIÇÃO NO CMAS: Tipo de Inscrição Entidade (X) Serviço ( ) Vigência: 04 - 07/05/2024		
Nº de registro no CMDCA: Vigência: 013- 11/03/2023 a 11/03/2025.		

TIPO DE SERVIÇO: Serviço de Convivência e fortalecimento de Vínculos
Proteção Social: Básica
PÚBLICO ALVO: Adolescente de 13 a 14 anos e 11 meses
Período de Execução das Atividades Previstas Início: 01/05/2024 Término: 30/04/2025
Dias e Horários de Execução do Serviço: Segunda a Sexta das 12h00 às 17h00
Território: CRAS de Referência: Novo Mundo

2. JUSTIFICATIVA

A Associação Lar de Menores-ALARME, legalmente inscrita nos devidos Conselhos de Assistência Social, é uma entidade sem fins lucrativos que em consonância com os princípios e diretrizes da Política Nacional de Assistência Social, desenvolve o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) pertencente a Política Pública de Assistência Social.

De acordo com a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009) o SCFV inerente da proteção social básica é "o serviço realizado em grupos, organizado a partir de percursos, de modo a garantir aquisições progressivas aos seus usuários, de acordo com o seu ciclo de vida, a fim de complementar o trabalho social com famílias e prevenir a ocorrência de situações de risco social".

Fato que impacta nas condições de vida da população que vivencia o desemprego, a falta de moradia, falta de alimentação, entre outros. Tais expressões sociais incidem de forma mais aguda sobre a população dessas determinadas regiões, onde são inexistentes ou escassos os polos de emprego, bem como os equipamentos e serviços públicos, incluindo o SCFV.

Diante desta situação a Associação Lar de Menores objetiva cooperar com o setor público no atendimento destes adolescentes e suas famílias, visando produzir transformações na vida, mediante a promoção de direitos sociais.

A Associação Lar de Menores está localizada na região HB do município de São Jose do Rio Preto e tem como referência no serviço socioassistencial o CRAS Novo Mundo. Porém, o SCFV se articula com todos os CRAS do município, a entidade também mantém articulação com demais órgão da rede socioassistencial do município, como os Conselhos Tutelares, Delegacia de Defesa da Mulher, Centro de Referência Especializado da Assistência Social (CREAS), Vara da Infância e Juventude, entre outros.

O Instituto organiza-se de modo a ampliar trocas culturais e de vivências, desenvolver o sentimento de pertença e de identidade, fortalecer vínculos familiares e incentivar a socialização e a convivência comunitária.

Seguindo as orientações da Tipificação Nacional, a Associação Lar de Menores-ALARME desenvolve o SCFV de caráter preventivo e proativo, respeitando o ciclo de vida dos atendidos neste serviço.

O foco do desenvolvimento do trabalho é voltado para adolescentes de 13 a 14 anos e 11 meses, na constituição de espaço de convivência, formação para a participação e cidadania, além do desenvolvimento do protagonismo e da autonomia, a partir dos interesses, demandas e potencialidades dessa faixa etária.

Atividades Socioeducativas, aconteceram semanalmente, com a finalidade de fortalecer os vínculos familiares e comunitários por meio de intervenções sociais através de oficinas, conforme o cronograma.

3. OBJETIVO GERAL

Assegurar a convivência familiar e comunitária e contribui para o retorno ou permanência dos adolescentes na escola, por meio do desenvolvimento de atividades que estimulem a convivência social, a participação cidadã e uma formação geral para o mundo do trabalho. As atividades abordam questões relevantes sobre a juventude, contribuindo para a construção de novos conhecimentos e formação de atitudes e valores que reflitam no desenvolvimento integral do jovem.

4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS: RESULTADOS ESPERADOS, METAS E ATIVIDADES A ELES ATRELADAS

Objetivo Específico 1	**Assistente Social** Contribuir para o retorno ou a permanência dos adolescentes na escola, por meio do desenvolvimento de atividades que estimulem a convivência social
Resultados Esperados	Aumentar o repertório cultural, informacional, artístico e esportivo, incentivando a inclusão social, tornando o território um espaço de reconquista dos direitos sociais e contribuindo para a educação dos atendidos.
Meta	Atender 42 adolescentes de 13 a 14 e 11 meses
Indicadores de Aferição	Número de atendidos
Meios de Verificação	Relação Nominal
Atividade 1	Atendimento individual
Indicador da Atividade 1	Número de atendimentos individuais realizados
Periodicidade e Qtidade prevista	30 horas semanais – de acordo com a demanda
Atividade 2	Acompanhamento das famílias através de visitas
Indicador da Atividade 2	Número de visitas realizadas Número de famílias visitadas Número de famílias cadastradas
Periodicidade e Qtidade prevista	30 horas semanais – de acordo com a demanda
Atividade 3	Informática
Indicador da Atividade 3	Número de grupos realizados Números de adolescentes participantes do grupo
Periodicidade e Qtidade prevista	20 horas semanais

Objetivo Específico 2	**Grupos psicossociais:** Oferecer acesso a informação para prevenção, resolução de problemas e no fortalecimento de vínculos.
Resultados Esperados	Contribuir para que os adolescentes tenham mais autonomia, senso crítico e participativo.
Meta	Atender 42 adolescentes divididos em grupos de 21 adolescentes
Indicadores de Aferição	Número de adolescentes participantes nos grupos Índice de frequência e aprovação escolar
Meios de Verificação	Lista de frequência;
Atividade 1	Grupos socioeducativos com adolescentes
Indicador da Atividade 1	Número de grupos realizados Números de adolescentes participantes do grupo
Periodicidade e Qtidade prevista	Semanal

4.1. METODOLOGIA

OBJETIVO ESPECÍFICO	ATIVIDADES	METODOLOGIA DE EXECUÇÃO	DESPESAS
ASSISTENTE SOCIAL: Contribuir para o retorno ou a permanência dos adolescentes na escola, por meio do desenvolvimento de atividades que estimulem a convivência social.	Acolhimento; Escuta qualificada; Estudo Social; Intervenções e orientações; Visita domiciliar; Encaminhamentos;	*Acolher as situações apresentadas pelos usuários do SCFV, visando complementar as ações com a família na proteção e desenvolvimento dos mesmos. *As atividades serão realizadas com adolescentes de 13 a 14 anos e 11 meses. *Serão realizadas ações junto ao trabalho psicossocial no autoconhecimento, valores pessoais, e oficinas culturais e esportivas que estimulem o protagonismo dos adolescentes.	ASSISTENTE SOCIAL
GRUPOS PSICOSOCIAL: Privilegiar através de estratégias grupais no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, espaços para acolhimento que atendam as diferentes necessidades de convivência para cada momento do ciclo de vida.	Oferecer aos adolescentes acolhimento e atividades em grupo como: rodas de conversa, troca de experiências e resolução de problemas.	Rodas de conversa: identificação de temas e questões de interesse junto ao grupo, rodas de conversa informativas e reflexivas para desenvolver competências sociais, culturais e interpessoais propiciando reflexão do grupo sobre seu processo, identidade e projeto bem como ampliando horizontes de inclusão social.	PSICOLOGA

INFORMATICA: Promover habilidade básicas com o uso de computador como à coordenação motora na utilização de mouse, destreza, capacidade de raciocínio.	Compreender os componentes e funções básicas de um computador; aprender como utilizar a Área de Trabalho, navegar, pesquisar, baixar arquivos na Internet; conhecer os principais programas do Windows e características dos editores de texto e, por fim, aprender boas práticas para navegação segura na internet.	Promover o acesso e a universalização de seus recursos e a democratização do acesse aos mesmos. Nesse sentido as aulas de informática devem ser vistas como instrumentos de estimulo à abertura de espaços de convivência entre os diferentes níveis de conhecimento.	OFICINEIRO -MEI-
OFICINAS ESPORTIVAS: Desenvolver habilidades, condicionamento físico, disciplina mental e, promover valores como respeito e autocontrole, bem como auxilia na formação de caráter dos adolescentes em formação.	Oferecer ao adolescente esportes completos que auxiliam no aumento da imunidade, ganho de força, agilidade, velocidade, resistência, equilíbrio, flexibilidade, noção espacial e expressão corporal.	Gerar estratégias de ensino que tem por objetivo incentivas os adolescentes a aprenderem de forma autônoma e participativa, por meio de problemas e situações na realização de atividades que estimulem a pensar, a terem iniciativa, a questionarem e debaterem sobre suas ações, tornando-os responsáveis na construção de conhecimento. Permitindo ao adolescente o protagonismo de seu aprendizado.	---------

5. RECURSOS LOGÍSTICOS

Quantidade	Descrição
01	Área verde
03	Banheiros femininos
03	Banheiros masculinos
01	Cozinha
01	Depósito para materiais de artes e afins
01	Sala para materiais esportivos e afins
01	Estacionamento
01	Padaria
01	Playground
01	Quadra poliesportiva
01	Recepção
01	Refeitório climatizado com capacidade de até 1.000 pessoas
01	Sala de atendimento individual
01	Sala de oficina de artesanato com reciclagem
01	Sala de oficina de informática
01	Sala de oficina de dança
01	Sala de oficina de artes cênicas

01	Sala para oficina de atividades complementares
01	Espaço para oficina de judô e Muay tai
01	Sala de reunião
01	Sala para atendimentos em grupos
01	Sala para equipe técnica
01	Sala para monitores (intervalo)
01	Sala para o administrativo
01	Auditório
01	Biblioteca

6. PREVISÃO DE RECEITAS E DE DESPESAS (previsão de receitas e de despesas a serem realizadas na execução das ações objeto desta parceria);

6.1 RECEITA

Receitas	Municipal	Estadual	Federal	Total
Inicial	R$ 150.000,00			R$ 150.000,00
1º Aditivo	R$ 20.000,00			R$ 20.000,00
2º Aditivo	R$ 100.000,00			R$ 100.000,00
Total				R$ 270.000,00

6.2 DESPESAS

6.2.1 - QUADRO DE PESSOAL

Qtd	Função	Formação	Carga Horária Semanal	Vínculo Empregatício	Salário Base	Fonte financiamento
01	Assistente Social	Serviço Social	30 h	Segunda a sexta das 11h00 às 17h15 horas;	R$ 4.179,16 CLT	1
01	Psicóloga	Psicologia	20h	Segunda a sexta das 13h00 às 17h00;	R$ 1.700,00 CLT	1
01	Aux. Cozinha	Ensino Médio	44h	Segunda a sexta das 7h30 às 13h00 e das 14h00 às 17h18.	R$ 1.699,85 CLT	1
Total:					**R$ 7.579,01**	

***Fonte de Financiamento:**

1 - Com recurso Municipal;
2 - Com recurso Estadual;
3 - Com recurso dos Fundos Municipais;
4 - Outros;
5 - Com recurso Federal.

6.2.2 SERVIÇOS DE TERCEIROS/BENEFÍCIOS

(EM CRONOGRAMA)

6.2.3 MATERIAL DE CONSUMO

Descrição do Item	Unidade de medida	Valor Unitário	Quat	Valor Total
Carnes em geral	-----	-----	-----	VALOR NO CRONOGRAMA
Gênero Alimentício – Itens: Óleo, manteiga, açúcar, arroz, feijão, macarrão, farinha, ovo, bolachas, biscoitos, fermento químico, fermento biológico, farofa, fubá, polvilho, amido de milho, vinagre, margarina, leite, baunilha, mostarda, kelchup. maionese, açafrão, colorau, azeite, ervas finas, creme de leite, leite condensado, pó de café, achocolatado, sal, presunto, muçarela, calabresa, batata, cenoura, beterraba, pepino, tomate, pimentão, abobrinha, abobora, cebola, alho, limão, batata doce, quiabo. Jiló, berinjela, alface, almeirão, rúcula, acelga, repolho, couve flor. couve. milho, ervilha, brócolis, azeitona, palmito, maçã, banana, mamão, melancia, abacaxi, melão, laranja, tangerina, goiaba.	-----	-----	-----	VALOR NO CRONOGRAMA
Outros Materiais Cozinha – Itens: Abridor de garrafa, açucareiros, artigos de vidro e plástico, bandejas, coadores, colheres, copos, facas, farinheiras, fósforos, frigideiras, garfos, garrafas térmicas, paliteiros, panelas, panos de cozinha, papel alumínio, pratos, recipientes para água, suportes de copos para cafezinho, tigelas, velas, xícaras. **Outros Materiais Pequenos Reparos - Itens:** aparelhos sanitários, boia, brita, brocha, cabo metálico, cal, cano, cerâmica, cimento, cola, condutores de fios, conexões, curvas, esquadrias, fechaduras, ferro, gaxetas, grades, impermeabilizantes, isolantes acústicos e térmicos, janelas, joelhos, ladrilhos, lavatórios, lixas, madeira, marcos de concreto, massa corrida, niple, parafusos, pias, pigmentos, portas e portais, pregos, rolos solventes, sifão, tacos, tampa para vaso, tampão de ferro, tanque, tela de estuque, telha, tijolo, tinta, torneira, trincha, tubo de concreto, válvulas, verniz, vidro.	-----	-----	-----	VALOR NO CRONOGRAMA
Material educativo e esportivo – Itens: Apito, bolas, brinquedos educativos, calções, camisas de malha, chuteiras, cordas, joelheiras, materiais pedagógicos, meias, quimonos, raquetes, redes para prática de esportes, tornozeleiras, luvas 12 a 14 oz, cinturões, aparadores, bandagens, caneleiras e cordas para pular corda, protetor bucal, tesoura pequena, tesoura grande, papel pardo, cartolina, papel sulfite, papel A4 colorido, e.v.a, cola, argila, massinha de modelar, régua,	-----	-----	-----	VALOR NO CRONOGRAMA

caderno, borracha, lápis, borracha, tinta guache, tinta a óleo, tela de pintura, cavalete, lápis de cor, giz de cera, caneta hidrográfica, barbante, fitilho, fita de cetim, pinceis.				

6.2.4 SERVIÇOS DE TERCEIROS

Qtd	Função	Formação	Carga Horária Semanal	Contrato de Prestação de Serviços	Hora Aula	Fonte financiamento
01	Oficineiro	Informática	20H	Segunda a sexta das 13h00 às 17h00	R$ 27,92 **MEI**	1
Total:					**R$ 2.233,60**	

6.2.5 MATERIAL PARA MANUTENÇÃO

Descrição do Item	Unidade de medida	Valor Unitário	Quat	Valor Total
----------	------	-------	-------	----------

7. ANEXOS:

7.1 – Cronograma de Atividades

7.2 – Grade de Atividades

7.3 – Cronograma de desembolso

7.4 – Plano de Aplicação

8. ASSINATURA DO RESPONSÁVEL

Nome da Entidade: Associação Lar de Menores – Alarme

Nome do Dirigente: Creusa Manzalli de Toledo

Cargo: Presidente do Conselho de Administração

Com isso, pede-se o DEFERIMENTO das Atividades /Projetos e Plano de Trabalho.

gov.br Documento assinado digitalmente
CREUSA MANZALLI DE TOLEDO
Data: 29/11/2024 08:09:00-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

São José do Rio Preto, 19 de novembro de 2024.

Creusa Manzalli de Toledo
Presidente do Conselho de Administração

9. APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

São José do Rio Preto, __ de _____de 2.0_____

Helena Cristina da Silva Marangoni
CRESS nº 31943
Secretária Municipal de Assistência Social

Item	mai/24	jun/24	jul/24	ago/24	set/24	out/24	nov/24	dez/24	**TOTAL 2024**	jan/25	fev/25	mar/25	abr/25	**TOTAL 2025**	**TOTAL GERAL 2024/2025**
Combustível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800,00
Gêneros Alimentícios	4.703,25	4.703,25	8.036,58	9.803,41	10.396,58	10.660,58	8.036,58	8.836,64	65.176,87	5.391,35	5.391,35	5.391,35	5.391,19	21.565,24	86.742,11
Material didático	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	4.000,00	5.000,00
Material esportivo	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00	8.000,00	500,00	500,00	500,00	500,00	2.000,00	10.000,00
Outros materiais - pequenos reparos	0,00	0,00	0,00	482,50	440,00	676,00	2.000,00	2.000,00	5.598,50	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	8.000,00	13.598,50
Outros Materiais - Cozinha	0,00	0,00	0,00	712,50	0,00	0,00	0,00	0,00	712,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	712,50
13º Salário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.378,63	3.376,80	6.755,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.755,43
Contribuições	0,00	0,00	0,00	0,00	101,51	40,00	0,00	0,00	141,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	141,51
Férias	0,00	4.906,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.906,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.906,10
Encargos - FGTS	331,15	331,15	275,23	545,43	610,43	575,43	815,72	815,57	4.300,11	545,44	545,44	545,44	581,08	2.217,40	6.517,51
Rescisão	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.354,13	10.354,13	10.354,13
Encargo - INSS	415,68	415,68	311,66	650,78	655,78	650,78	717,78	1.435,56	5.253,70	650,80	650,80	650,80	690,89	2.643,29	7.896,99
Encargos - IRRF	175,31	175,31	0,00	331,51	160,00	261,51	331,51	663,03	2.098,18	331,54	331,54	331,54	331,54	1.326,16	3.424,34
Multa rescisória	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.048,20	6.048,20	6.048,20
Dissidio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	297,55	297,55	297,55
Vencimentos e Salários	3.548,38	3.755,34	3.440,35	6.761,57	6.817,87	6.817,87	6.817,87	6.817,87	44.777,12	6.818,07	6.818,07	6.818,07	6.965,96	27.420,17	72.197,29
Auxilio Alimentação/ Refeição	0,00	0,00	730,00	1.095,00	1.095,00	1.095,00	1.095,00	1.095,00	6.205,00	365,00	365,00	365,00	490,60	1.585,60	7.790,60
Vale Transporte	0,00	0,00	0,00	286,30	230,00	230,00	230,00	230,00	1.206,30	230,00	230,00	230,00	230,00	920,00	2.126,30
Serviços de terceiros pessoa jurídica	2.180,00	2.180,00	0,00	2.234,17	2.234,17	2.234,17	2.234,17	2.234,17	15.530,85	2.234,17	2.234,17	2.234,17	2.457,58	9.160,09	24.690,94
	11.353,77	16.466,83	12.793,82	24.403,17	24.241,34	24.241,34	28.957,26	30.004,64	172.462,17	20.066,37	20.066,37	20.066,37	37.338,72	97.537,83	270.000,00

São José do Rio Preto/SP - 19 de Novembro 2024

Documento assinado digitalmente
gov.br
CREUSA MANZALLI DE TOLEDO
Data: 29/11/2024 11:38:16-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Creusa Manzalli de Toledo
Presidente do Conselho de Administração