



**PLANO DE TRABALHO**

**AÇÕES EDUCATIVAS COMPLEMENTARES**

**INSTITUTO ALARME**

<b>I. DADOS CADASTRAIS</b>			
<b>1 - DADOS CADASTRAIS DA ENTIDADE - PROPONENTE</b>			
<b>NOME:</b> Instituto Alarme (Razão Social: Associação Lar de Menores – ALARME)			
<b>Município:</b> São José do Rio Preto – SP		<b>CNPJ:</b> 60.002.136/0001-62	
<b>Endereço:</b> Av. Anísio Haddad, nº6580 – Jardim Aclimação.			<b>CEP:</b> 15091-380
<b>Telefone:</b> (17) 3226-4100	<b>Fax:</b>	<b>E-mail:</b> oficinas@institutoalarme.org.br/financeiro@institutoalarme.org.br	
<b>Nº da Conta Corrente:</b>		<b>Código do Banco:</b> 104	
<b>Nº da Agência:</b> 0353		<b>Praça de Pagamento:</b> São José do Rio Preto - SP	
<b>2 – DADOS CADASTRAIS DO DIRIGENTE DA ENTIDADE</b>			
<b>Nome:</b> Flávio Amaro da Silva		<b>Data da Posse:</b> 28/03/2018	
<b>Nacionalidade:</b> Brasileiro	<b>Estado Civil:</b> Casado	<b>Cargo/Função:</b> Presidente do Conselho de Administração	
<b>CPF:</b> 387.190.298-53	<b>RG:</b> 8.083.986-1	<b>Órgão Expeditor:</b> SSP/SP	<b>Data de Expedição:</b> 17/11/2009
<b>Endereço:</b> Rua Primo Matavelli, 139, Jd. Das Vivendas, São José do Rio Preto - SP			
<b>Telefone:</b> (17) 3226-4100	<b>Cel:</b> (17)98125-5344	<b>E-mail:</b> presidente@institutoalarme.org.br	
<b>3 - DADOS CADASTRAIS DO CONCEDENTE</b>			
<b>Concedente:</b> Prefeitura Municipal de São José do Rio Preto/SP Secretaria Municipal da Educação		<b>CNPJ:</b> 46.588.950/0001-80	
<b>Endereço:</b> Av. Alberto Andaló, nº 3.030 – Centro, São José do Rio Preto,/SP, <b>CEP:</b> 15.015-000			
<b>Telefone:</b> (17) 3203-1100	<b>FAX:</b>		
<b>Nome do responsável pelo órgão:</b> Edinho Coelho Araújo			<b>CPF:</b>
<b>Cargo:</b> Prefeito Municipal	<b>Nacionalidade:</b> Brasileiro	<b>Estado Civil:</b> Casado	
<b>RG:</b>	<b>Órgão Expeditor:</b>	<b>Data Expedição:</b>	
<b>Endereço:</b> General Glicério, 3947 Vila Imperial			
<b>Telefone:</b> (17) 3211-4000	<b>Fax:</b>	<b>E-mail:</b> smedu@riopreto.sp.gov.br	

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Rua General Glicério, 3947 - Vila Imperial - CEP 15015-400 - São José do Rio Preto - Telefone (17)3211 4000  
gabinete.smedu@riopreto.sp.gov.br - www.riopreto.sp.gov.br



## II. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

### 1. Objeto a ser executado:

O Instituto Alarme oferecerá atividades educativas complementares no contraturno do ensino regular, por meio de Oficina de Orientação de Estudo, Oficinas Culturais/ Artísticas, Oficinas Esportivas e Recreativas.

As Atividades Complementares Educativas serão desenvolvidas de acordo com a faixa etária de 06 a 14 anos, no período matutino e vespertino, quando os educandos serão divididos em oito turmas, totalizando 305 atendimentos. As turmas serão formadas de maneira mista visando à interação e o cooperativismo. Além dessas atividades, os educandos terão a oportunidade de participar de momentos culturais e esportivos fora da entidade. As atividades complementares serão interrompidas nos meses de Julho e Janeiro. Nesse período serão planejadas atividades recreativas denominadas “Colônia de Férias”, a qual os educandos frequentarão de acordo com o interesse da família.

### 2. Descrição da Realidade/Público Alvo:

A entidade atenderá no contraturno do ensino regular crianças e adolescentes de 06 a 14 anos, de ambos os sexos. Estas crianças e adolescentes serão oriundos do Centro de Ensino Fundamental e Médio Helaine Munia, mantido pelo Instituto Alarme, bem como da rede de Ensino Municipal (prioridades), além da rede Estadual e Particular de ensino, com residência na cidade de São José do Rio Preto - SP.

### 3. Justificativa da Proposição:

O Instituto Alarme atua no município de São José do Rio Preto há mais de 60 anos, modificando a realidade de milhares de crianças e jovens do município por meio do esporte, arte, cultura, convivência, fortalecimento de vínculos, educação, inserção no mercado de trabalho e no ensino superior, apresentando-se como uma organização da sociedade civil sem fins econômicos, com enorme satisfação em dar continuidade no trabalho realizado há anos, capacitando seus profissionais e investindo na qualidade de uma educação para a diversidade, tornando seu território um espaço de reconquista dos direitos sociais, reduzindo diariamente o índice de criminalidade, tráfico de drogas, analfabetismo e pobreza.

A instituição desenvolve Atividades Educativas Complementares por meio de Oficinas (esportivas, culturais, artísticas, lúdicas e de orientação de estudos) promovendo o desenvolvimento das habilidades e potencialidades das crianças e adolescentes, contribuindo no processo de construção da autonomia, identidade e transformação do sujeito enquanto ser social.

Para o ingresso no contraturno escolar do Instituto Alarme, os responsáveis devem preencher um cadastro socioeconômico e cultural, contendo informações que farão parte do prontuário do educando, passando por uma triagem, tendo como prioridade situações de maior vulnerabilidade social.

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Rua General Glicério, 3947 - Vila Imperial - CEP 15015-400 - São José do Rio Preto - Telefone (17)3211 4000  
gabinete.smedu@riopreto.sp.gov.br - www.riopreto.sp.gov.br



**4. Objetivos Gerais:**

Auxiliar na melhoria do desenvolvimento educacional e rendimento escolar dos atendidos, além de contribuir para a redução dos riscos sociais e para a formação de cidadãos críticos, participativos e capacitados, além de ampliar seu repertório cultural, artístico, esportivo, visando o crescimento pessoal, educacional e social.

**5. Metas Gerais:**

- Realizar 305 atendimentos mensais de crianças e adolescentes de 6 a 14 anos, respeitando os horários de funcionamento de segunda à sexta-feira;
- Desenvolver atividades complementares educativas por meio de oficinas semanais de Orientação de Estudos, Esporte, Judô, Recreação, Artes Cênicas, Dança, Horticultura e Jardinagem e Artes Manuais.
- Realizar Colônias de Férias anuais nos períodos de férias escolares;
- Desenvolver atitudes de respeito, responsabilidade, cooperação, solidariedade, empatia no ambiente institucional e fora dele.

**6. Prazo de execução:**

De 01 de Fevereiro de 2018 até 31 de Julho de 2019 (01/02/2018 até 31/07/2019).



<b>III. CRONOGRAMA</b>			
<b>OFICINA: Orientação de Estudos</b>			
Objetivos Específicos	Ações/Metodologias	Duração	Indicadores/Avaliação
Ampliar as possibilidades de aprendizagem suprimindo as carências dos conteúdos trabalhados em sala de ensino regular.	As atividades serão desenvolvidas de acordo com as dificuldades específicas do educando; plantões de dúvidas, auxílios com tarefas escolares, aulas extras, planejamento de estudos.	Fevereiro/ 2018 a Julho/2019 (18 meses)	Relatório mensal de atividades, com descrição do conteúdo aplicado;
Proporcionar aprendizado mais prazeroso, contemplando as diferentes áreas do conhecimento (alfabetização, matemática, língua portuguesa, ciências etc.).  Estimular o gosto pela leitura e o cuidado com os livros.	Utilização do espaço da biblioteca para o desenvolvimento de atividades de leitura.		Fotos das atividades; Lista de frequência dos educandos; Acompanhamento dos boletins dos educandos na educação regular para avaliação de melhorias.
<b>OFICINA: Artes Manuais</b>			
Objetivos Específicos	Ações/Metodologias	Duração	Indicadores/Avaliação
Estimular o interesse pela arte, explorando diferentes materiais que desenvolvam a criatividade, o senso crítico, a leitura e a sensibilidade artística dos educandos.	Trabalhar com diferentes ferramentas de artesanato, visando o desenvolvimento de conteúdos curriculares.  Por meio das atividades, trazer conhecimentos a respeito do contexto histórico e artístico, além de desenvolver conteúdos linguísticos, matemáticos e históricos durante a oficina.	Fevereiro/ 2018 a Julho/2019 (18 meses)	Relatório mensal de atividades, com descrição do conteúdo aplicado;
Contribuir no desenvolvimento de habilidades específicas, como a coordenação motora, concentração e raciocínio.			Fotos das atividades; Lista de frequência dos educandos; Análise das atividades, num comparativo com a análise de rendimento escolar nas disciplinas abordadas.



<b>OFICINA: Horticultura e Jardinagem</b>			
Objetivos Específicos	Ações/Metodologias	Duração	Indicadores/Avaliação
Promover o desenvolvimento de experiências de cultivo da horta como um espaço educador sustentável, a partir do qual se vivencia processo de produção de alimentos, segurança alimentar, prática de cultivos relacionados à biodiversidade local, hortaliças, reflexão ao desperdício, degradação e consumo, para a melhoria da qualidade de vida.	Atividades práticas com o manuseio de sementes, adubação, plantio, cultivo, rega e preparo de compostagem.	Fevereiro/ 2018 a Julho/2019 (18 meses)	Relatório mensal de atividades, com descrição do conteúdo aplicado; Fotos das atividades; Lista de frequência dos educandos; Análise das atividades, num comparativo com a análise de rendimento escolar nas disciplinas abordadas;
Proporcionar momentos de reflexão em relação ao cuidado com o espaço em que vive e convive, como jardins, hortas e praças, visando à preservação ambiental.	Atividades práticas de reconhecimento do ambiente, plantio, manuseio e preservação de jardins e áreas externas; Por meio das atividades, trazer conhecimentos a respeito do contexto histórico e científico, além de abordar conteúdos linguísticos e matemáticos durante a oficina.		
Proporcionar ações educativas complementares, auxiliando a aprendizagem de conteúdos como Ciências, Linguagem, História e Matemática.			
<b>OFICINA: Artes Cênicas</b>			
Objetivos Específicos	Ações/Metodologias	Duração	Indicadores/Avaliação
Promover a integração social por meio das artes cênicas utilizando a percepção corporal e mental.	Aplicação de atividades de alongamentos, aquecimentos vocal e corporal.	Fevereiro/ 2018 a Julho/2019 (18 meses)	Relatório mensal de atividades, com descrição do conteúdo aplicado; Fotos das atividades; Lista de frequência dos educandos; Análise das atividades, num comparativo com a análise de rendimento escolar nas disciplinas abordadas; Apresentações em eventos culturais e
Estimular a concentração, coordenação motora, trabalho em grupo, autoestima, imaginação, criação individual e em grupos.	Atividades de jogos teatrais e dinâmicas em grupos. Atividades de aprendizado de ritmos, tempo cênico, improvisação vocal e de palco; Jogos teatrais trabalhando o desempenho criativo dos participantes; Coreografias para estimular o desempenho corporal, espacial e mental; Aplicação de passos complexos para formação de coreografias; Ensaios para apresentação de peças teatrais;		
Proporcionar momentos em que os educandos participem de variadas situações de comunicação oral, aprendendo a escutar a opinião do outro para que cheguem a um consenso com criticidade.			



Incentivar a leitura, desenvolver a oralidade, a imaginação, ampliar o vocabulário.	Confecção de adereços para apresentações teatrais. Formação de grupos para prática de leitura compartilhada no espaço da biblioteca, contação de histórias, produção de textos, expressão corporal e oral e o desenvolvendo de peças teatrais.		sociais internos e externos.
<b>OFICINA: Dança</b>			
Objetivos Específicos	Ações/Metodologias	Duração	Indicadores/Avaliação
Promover a possibilidade de reconhecimento e recriação estética de si mesmo e do mundo, o desenvolvimento da atenção, concentração, agilidade motora, noção espacial, lateralidade e o trabalho em equipe, melhorando a saúde e socialização do indivíduo.	Noção de espaço, lateralidade, equilíbrio e coordenação; Aplicação de diferenciados tipos de exercícios e coreografias; Técnicas e postura para apresentações de danças; Alongamentos de membros superiores, inferiores, tronco.	Fevereiro/ 2018 a Julho/2019 (18 meses)	Relatório mensal de atividades, com descrição do conteúdo aplicado; Fotos das atividades; Lista de frequência dos educandos;
Desenvolver as atividades culturais e artísticas complementares, onde os educandos possam compreender a origem da história de cada estilo de dança e música.	Estudo da história e cultura de diferentes danças e ritmos.		Análise das atividades, num comparativo com a análise de rendimento escolar nas disciplinas abordadas; Apresentações em eventos culturais e sociais internos e externos.
<b>OFICINA: Recreação</b>			
Objetivos Específicos	Ações/Metodologias	Duração	Indicadores/Avaliação
Contribuir no desenvolvimento da concentração, atenção e criação de estratégias.	Aplicação de técnicas de jogos de tabuleiro e outros jogos socioeducativos e lúdicos.	Fevereiro/ 2018 a Julho/2019	Relatório mensal de atividades, com descrição do conteúdo



Fortalecer o trabalho individual e em equipe, estimulando o raciocínio lógico, utilizando e criando regras, promovendo a socialização, cooperação a memorização e os valores morais e éticos.	Jogos de dinâmica em grupo; Divisão de duplas ou equipes e criação das regras; Aplicação de atividades recreativas e de entretenimento; Atividades fundamentadas em brincadeiras populares e cantigas de rodas. Por meio das atividades, trazer conhecimentos a respeito do contexto histórico e científico, além de abordar conteúdos linguísticos e matemáticos durante a oficina.	(18 meses)	aplicado; Fotos das atividades; Lista de frequência dos educandos; Análise das atividades, num comparativo com a análise de rendimento escolar nas disciplinas abordadas.
Proporcionar ações educativas complementares, auxiliando a aprendizagem de conteúdos como Ciências, Linguagem, História e Matemática.			
<b>OFICINA: Esportes</b>			
<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Ações/Metodologias</b>	<b>Duração</b>	<b>Indicadores/Avaliação</b>
Promover a relação interpessoal, o respeito mútuo, a cooperação e o trabalho em equipe.	Aplicação de atividades de esporte como o Vôlei, Basquete, Futebol e Tênis de Mesa em equipes.	Fevereiro/2018 a Julho/2019 (18 meses)	Relatório mensal de atividades, com descrição do conteúdo aplicado; Fotos das atividades; Lista de frequência dos educandos; Análise das atividades, num comparativo com a análise de rendimento escolar nas disciplinas abordadas; Participação em eventos, festivais e torneios esportivos internos e externos.
Incentivar a prática esportiva, a cultura esportiva e corporal, visando a saúde, desenvolvimento psicomotor, social e estratégico	Aprendizagem de alongamentos, movimentos, regras de jogos e fundamentos básicos, passes, dribles, arremessos e espaçamento da quadras		
Proporcionar ações educativas complementares, auxiliando a aprendizagem de conteúdos como Ciências, Linguagem, História e Matemática.	Por meio das atividades, trazer conhecimentos a respeito do contexto histórico e científico, além de abordar conteúdos linguísticos e matemáticos durante a oficina.		
<b>OFICINA: Judô</b>			
<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Ações/Metodologias</b>	<b>Duração</b>	<b>Indicadores/Avaliação</b>
Promover a relação interpessoal, o respeito mútuo, a cooperação e o trabalho em equipe.	Aplicação de atividades de judô individuais, em duplas e em equipes.	Fevereiro/2018 a Julho/2019	Relatório mensal de atividades, com descrição do conteúdo





Incentivar a prática esportiva, a cultura esportiva e corporal, visando a saúde, desenvolvimento psicomotor, social e estratégico.	Aquecimentos, quedas treinamento de golpes e lutas; Diversificados alongamentos; Aquecimentos com exercícios de resistência e força, quedas livres e com obstáculos; Diversas brincadeiras referentes à modalidade.	(18 meses)	aplicado; Fotos das atividades; Lista de frequência dos educandos; Análise das atividades, num comparativo com a análise de rendimento escolar nas disciplinas abordadas.
Proporcionar ações educativas complementares, auxiliando a aprendizagem de conteúdos como Ciências, Linguagem, História e Matemática.	Por meio das atividades, trazer conhecimentos a respeito do contexto histórico e científico, além de abordar conteúdos linguísticos e matemáticos durante a oficina.		





**A. Quadro de Recursos Humanos (mensal):**

<b>A. QUADRO DE RECURSOS HUMANOS (MENSAL)</b>							
<b>Quant.</b>	<b>FUNÇÃO</b>	<b>SALÁRIO</b>	<b>ENCARGOS</b>	<b>AUX. ALIMENTAÇÃO</b>	<b>SEGURO DE VIDA</b>	<b>VT</b>	<b>C.H/ SEMANAL</b>
1	Coordenador de Oficinas	R\$ 3.816,06	R\$ 801,37	R\$ 228,66	R\$ 25,71	R\$ 0,00	44h/ semanais
1	Enc Administrativo	R\$ 2.547,59	R\$ 636,90	R\$ 228,66	R\$ 17,16	R\$ 49,90	44h/ semanais
1	Auxiliar de Escritorio	R\$ 2.302,17	R\$ 575,54	R\$ 228,66	R\$ 15,51	R\$ 59,71	44h/ semanais
1	Recepcionista	R\$ 1.641,85	R\$ 410,46	R\$ 228,66	R\$ 11,06	R\$ 86,13	44h/ semanais
1	Auxiliar de Manutenção	R\$ 2.345,96	R\$ 586,49	R\$ 228,66	R\$ 15,80	R\$ 57,96	44h/ semanais
3	Serviços Gerais	R\$ 1.606,80	R\$ 1.205,10	R\$ 685,98	R\$ 32,47	R\$ 262,58	44h/ semanais
5	Auxiliar de Oficina	R\$ 1.266,63	R\$ 1.583,29	R\$ 1.143,30	R\$ 42,67	R\$ 505,67	44h/ semanais
1	Oficineiro de Artes marciais	R\$ 2.094,40	R\$ 439,82	R\$ 228,66	R\$ 14,11	R\$ 0,00	30h/ semanais
1	Instrutor de Dança	R\$ 2.836,62	R\$ 595,69	R\$ 228,66	R\$ 19,11	R\$ 0,00	44h/ semanais
7	Monitores	R\$ 1.885,36	R\$ 3.299,39	R\$ 1.600,62	R\$ 88,91	R\$ 534,70	44h/ semanais
4	Auxiliar de Limpeza	R\$ 1.241,80	R\$ 1.241,80	R\$ 914,64	R\$ 33,46	R\$ 408,51	44h/ semanais
2	Orientador de Estudos	R\$ 2.496,23	R\$ 1.048,41	R\$ 457,32	R\$ 33,63	R\$ 0,00	44h/ semanais
5	Auxiliar de Cozinha	R\$ 1.885,36	R\$ 2.356,70	R\$ 1.143,30	R\$ 63,51	R\$ 381,93	44h/ semanais
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 27.966,84</b>	<b>R\$ 14.780,98</b>	<b>R\$ 7.545,78</b>	<b>R\$ 413,12</b>	<b>R\$ 2.347,09</b>	-

Recursos Humanos 2018/2019: R\$ 1.952.436,00  
Serviços de Terceiros/ Benefícios: R\$ 667.323,30



**B. Cronograma de Atividades:**

ATIVIDADES	Horários	Seg.		Ter.		Qua.		Qui.		Sex.	
		M	T	M	T	M	T	M	T	M	T
Orientação de Estudos	7h50 às 9h20, 9h30 às 11h00; 13h10 às 14h40, 15h00 às 16h30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Artes Manuais	7h50 às 9h20, 9h30 às 11h00; 13h10 às 14h40, 15h00 às 16h30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Horticultura e Jardinagem	7h50 às 9h20, 9h30 às 11h00; 13h10 às 14h40, 15h00 às 16h30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Artes Cênicas	7h50 às 9h20, 9h30 às 11h00; 13h10 às 14h40, 15h00 às 16h30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Dança	7h50 às 9h20, 9h30 às 11h00; 13h10 às 14h40, 15h00 às 16h30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Recreação	7h50 às 9h20, 9h30 às 11h00; 13h10 às 14h40, 15h00 às 16h30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Esportes	7h50 às 9h20, 9h30 às 11h00; 13h10 às 14h40, 15h00 às 16h30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Judô	7h50 às 9h20, 9h30 às 11h00; 13h10 às 14h40, 15h00 às 16h30	X	X			X	X			X	X
Atendimento	7h50 às 11h00, 13h10 às 16h30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Café da Manhã	07h15	X		X		X		X		X	
Almoço	11h00 às 13h00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Lanche (intervalo)	9h20 às 9h30	X		X		X		X		X	
Lanche (intervalo)	14h40 às 15h00		X		X		X		X		X
Jantar	16h30		X		X		X		X		X
Reunião de Equipe	17h00 às 18h00	Mensalmente									
Articulação com a Rede	08h00 às 17h00	Quando necessário									
Confraternização Datas Comemorativas	14h00 às 16h00	Março/Junho/Outubro/Dezembro									
Colônia de Férias	7h50 às 11h00, 13h10 às 16h30	Janeiro/Julho									
Duração do Projeto	18 meses (de 01 de Fevereiro de 2018 até 31 de Julho de 2019)										

**C. Recursos Logísticos:**

Área de 242.700,65 m <sup>2</sup> de terreno com 4.757,06m <sup>2</sup> de área construída, abrangendo as seguintes instalações:	
Quant.	Descrição
1	Cozinha Industrial com: 1 fogão industrial 8 bocas, 1 fogão industrial 3 bocas, 3 fornos industriais a gás, 1 refrigerador frost free, 1 freezer vertical, 1 coifa industrial, 1 câmara fria, 1 estufa de salgados, 1 modelador de pães, 1 panela de pressão industrial, 1 microondas 35L, 1 balança digital, 1 fritadeira água/ óleo, 1 batedeira industrial, 1 masseira, 1 divisor de massas, 1 batedeira planetária, 3 processadores de alimentos, 4 liquidificadores industriais, 1 liquidificador, 1 moedor de carnes, 1 caldeirão à vapor, 1 bebedouro vertical.
1	Refeitório com capacidade até 1.000 pessoas com mesas, caixas de som, climatizador, câmara de



Área de 242.700,65 m<sup>2</sup> de terreno com 4.757,06m<sup>2</sup> de área construída, abrigando as seguintes instalações:

Quant.	Descrição
	monitoramento.
1	Dispensa de alimentos (merenda escolar e doações) com prateleiras de concreto e câmara de monitoramento.
14	Banheiros com vasos sanitários, mictórios e pias.
1	Escritório com arquivos, armários, 2 mesas, 6 cadeiras, 2 computadores, 3 impressoras, ventilador.
1	Recepção com 1 balcão de atendimento, 1 mesa com 2 cadeiras, 1 armário, 1 ventilador de teto, 1 telefone pabx, 1 computador e 1 impressora multifuncional, 1 bebedouro no corredor.
6	Salas da equipe técnica: Sala I: 1 mesa, 3 cadeiras, 1 computador, 1 armário, 1 ventilador e central de monitoramento; Sala II: 2 mesas, 5 cadeiras, 1 estante, 1 armário com chave, 2 computadores, 2 telefones, 1 ventilador; Sala III: 4 mesas, 6 cadeiras, 1 mesa de 2mts com 6 cadeiras, 6 arquivos, 2 armários, 1 impressora, 3 telefones; Sala IV: 1 mesa, 2 cadeiras, 1 computador, 1 armário, 1 cofre; Sala V: 1 mesa, 2 cadeiras, 1 estante, 1 armário, 1 computador, 1 impressora; Sala VI: 4 mesas, 4 cadeiras, 4 computadores, 1 impressora, 1 armário, 1 ventilador.
1	Sala de atendimento odontológico com 1 cadeira odontológica, 1 cadeira giratória, 1 pia com gabinete, 1 autoclave, 2 armários, 01 mesa com 1 cadeira.
1	Sala para primeiros socorros com 1 mesa, 3 cadeiras, 1 computador, 1 geladeira, 1 armário, 1 ventilador.
1	Sala de orientação de estudos com 11 mesas e 11 cadeiras.
1	Sala de orientação de estudos equipe multidisciplinar com 5 mesas e 6 cadeiras, 1 armário, 1 estante.
1	Quadra poliesportiva descoberta.
1	Biblioteca
1	Sala de Artes Manuais com 10 mesas, 14 cadeiras, 3 estantes, 2 máquinas de costura.
1	Sala de Judô com tatames.
1	Sala de Culinária e Padaria com 1 refrigerador, 1 bancada, 2 fogões, 4 conjunto de mesas plásticas com 4 cadeiras cada, 2 pias, 2 fornos industriais à gás,
1	Sala de Dança
1	Sala de Artes Cênicas
1	Sala de Materiais de esportes com 2 prateleiras de aço.
1	Sala de Materiais
1	Lavanderia com 2 máquinas de lavar.
1	Arquivo morto com 11 prateleiras de aço, 1 mesa e 2 cadeiras.
1	Sala de convivência com 1 mesa de 2mts e cadeiras, 2 ventiladores, 2 geladeiras, 3 armários com 12 portas, central de telefone.
1	Cozinha de apoio com 1 fogão de 4 bocas, 1 pia, 1 microondas, 1 refrigerador, 1 bancada fixa.
1	Pátio com bebedouro de água com 4 torneiras, 1 lava pés e 3 pias.
3	Almoxarifado geral com equipamentos de manutenção: 2 escadas, 1 carrilha, 1 tratorito, 1 motosserra, 1 soprador de folhas, 3 armários de inox, 2 prateleiras de aço, 1 caixa de ferramentas, 1 lixadeira, 1 furadeira de impacto, 1 armário guarda volumes com 12 compartimentos, 1 triturador, 3 roçadeiras, 2 bombas de veneno, 1 martelete, 2 máquinas de alta pressão, 1 prensa, 1 compressor, 1 esmeril, 1 automóvel Gol City (ano 2015) e 1 automóvel Saveiro Trend (ano 2013).



IV. PLANO DE APLICAÇÃO			
Natureza de Despesas	Proponente (Contrapartida)	Concedente (Prefeitura)	Total
<b>MATERIAL DE CONSUMO</b>			
<b>Material para Oficinas</b>			
<p>*Esportes: Bola de basquete 7.6, Bola de basquete 6.7, Escadinha para basquete, Rede de gol futebol, Bola de futebol, Mini cone de agilidade, Cone, Jogo de rede para aro, Enforcagato, Bola Mikasa (vôlei), Rede de vôlei, Bambolê, Cone, Corda de 3mts</p> <p>*Recreação: Bexiga, Bola borracha, Jogo da memória, UNO, Jogos Pega Varetas, Colete, Jogo de Dama, Bomba de encher bolas, Jogos diversos , memória, perguntas e respostas), Kit badminton (sup. carregável), Raquete, Peteca de badminton, Conjunto de raquete com 3 bolinhas, Rede badminton, Benjamin</p> <p>*Artes Cênicas: Fio de extensão, Revólver cola quente, Refil de cola quente, Tecido, Algodão cru, Feltro (todas as cores), TNT (todas as cores), Tesoura para tecido, Maquiagem: Corretivo, Maquiagem: Pó compacto, Maquiagem: Iluminador, Glíter, Pincéis para maquiagem (variados), Blush, Pancakes (cores variadas), Clown make-up branco, Lápis para olho, Mascara de cílios/Rímel, Delineador, Slug bege , Barbantes, Grampeador, Estilete, Elástico branco fino, Pincéis (pequeno, médio, grande), Fita de cetim (todas as cores) rolo.</p> <p>*Dança: Collant, Saia, Sapatilha, Meia Calça, Calça masculina, Faixa de cabelo, Rede de cabelo, Sapato masculino</p> <p>*Horticultura e Jardinagem: Sementes de alface crespa, alface americana, rúcula, salsinha, coentro, repolho, couve, rabanete, beterraba, cenoura, almeirão, jiló, berinjela , Bandeja de 288 colmeias (plástico), Saco de substrato (Carolina 0,7), Saco de torta de mamona, Saco de sulfato de potássio, Borracha de jardinagem de 40mts, Aspensor, Aspensor Bailarina, Enxada, Enxadao, Cavadeira, Hidrogel, Rastelo, Rastelo de</p>	R\$ 0,00	R\$ 87.085,21	R\$ 87.085,21



jardinagem, Cabo para enxada, Cabo para rastelo, Arame cozido (rolo), Regador 10lts, Mudanças em bandeja: alface, Carriola, Luva de couro.

\*Artes Manuais: peças de bordado inglês, peças de passa fita, peça de fita de cetim (varias larguras), durex, termolina, zíper, manta acrílica enchimento, manta acrílica R1 metros, manta acrílica R2 metros, Argola para chaveiro, Arame para artesanato, barbante, Agulha de crochê, Velcro, Espiral para encadernação, Imã, agulha para bordar vagonite, Rolinho de espuma, pano sacaria, pano para bordar vagonite, tecido tricolore, Pistilo, termocolante nacional, rolo de renda (varias larguras), pacote perola pq, pacote perola média, pacote de perola gota, pacote de chatom P perolado, pacote de chatom M perolado, caneta permanente colorida, Amido de milho, algodão cru para boneca, Glicerina líquida, Creme hidratante, pacote de pedrarias diversas, Tinta aquarela, pincel, godê, tinta acrílica base d'água, tinta esmalte base d'água, tinta guache, Tinta pva, fitas decorativas em tecido variados, cola instantânea secagem rápida, cola de silicone líquida, lápis, linha para bordar vagonite, cola cascorez, caneta esferográfica azul, borracha branca macia média, apontador com depósito, lápis de cor, Verniz, Primer artesanato, Tinta alto relevo, Corante líquido, Tinta de tecido, Papel para decoupage, Tinta spray, Água raz, Thinner, Juta, Linha de nylon, Agulha, Agulha de tricô, Novelo de lã, Olhos móveis para boneco, Fibra siliconada para enchimento, Papel kraft, Papel paraná.

\*Orientação de Estudos: Caderno de caligrafia, Massa de modelar, Giz de cera, Argila, Papel laminado cores, Cola colorida, Papel color set, Palito de sorvete, Lantejoulas, Livros paradidáticos, Bibliocanto, Fita mágica, régua, tesoura pequena s/ponta, tubo de cola branca, cartolina branca, caderno brochura 96 fls., papel cartão, papel sulfite A4, bobina papel pardo 60 x140M, fita crepe 18mm/50 m



<p>, fita empac.transp. 45mm/45m , placa de EVA cores variadas, pincel quadro branco, Papel crepon, agenda escolar, prancheta. *Judo: tatame, kimonos, faixas coloridas graduação, chinelos.</p>			
<b>Materiais para Escritório</b>			
<p>Clipes, grampos para grampeador, pasta arquivo morto, pasta suspensa , caneta esferográfica cores diversas, agenda, caderno, post-it, Lapiseira, grafite, borracha , pasta AZ, pasta plástica em L, grampeador, grampos tipo trilho, corretivo líquido, molha dedo, elástico fino, fita adesiva, tinta para carimbo, extrator, pen drive, envelopes A4, envelopes com visor/janela, acessórios para computadores, computador, notebook, impressora, teclado, mouse, cabo de rede, cabos, telefone, monitor, ventilador, marca texto, estilete, pasta com presilha/grampo trilho, mural/quadro de avisos, marcador para quadro branco, porta lápis, papel sulfite, papel reciclado, cola, envelope plástico, etiquetas, caixa organizadora, crachás e cordões, prancheta.</p>	R\$ 0,00	R\$ 3.510,00	R\$ 3.510,00
<b>Materiais para Cozinha/ Limpeza/ Higiene/ Manutenção</b>			



Cozinha: pratos, copos, canecas, xícaras, talheres, colher de servir, potes de vidro, coador, filtro, garrafa térmica, suqueira, jarra, tigela, bandeja, panela, panela de pressão, frigideira, batedeira, liquidificador, processador, copos descartáveis, guardanapo, toalha de mesa, papel alumínio, plástico filme, papel manteiga, assadeira, forma, farinha, caixa organizadora, fósforo, saco plástico, açucareiro, abridor, utensílios de cozinha, bowl, pote, escorredor, ralador, saleiro, leiteira, escorredor, prato para bolo, tábua, espátula, moedor, porta condimentos, caixa plastica diversas.

Limpeza: Amaciante, Pulverizador, Bota pvc, Limpa grill, Flotador, Álcool gel 70%, papel higiênico branco (8x300m), Água sanitária, Álcool 70 %, Cera imperpac, Cloro, desinfetante, Desentupidor, Detergente clorado, Detergente neutro, Esponja dupla face, Luva borracha, Pano de chão, Perflex multi-uso , Papel toalha, Rodo plástico, Sabão em pó, Sabonete líquido, Saco de lixo branco, Saco de lixo preto , Vassoura caipira, Vassoura limpa teto, Vassoura, Pá, inseticidas, lixeiras, limpa vidro, removedor de ceras.

Higiene: sabonete, toalha de rosto, toalha de banho, shampoo, condicionador, escovas de dente, pastas de dente, pente de cabelo, escova de cabelo, lenços umidecidos, cortador de unhas.

Manutenção: Benjamin, extensão, cabos, disjuntor, fonte, lâmpada, luminária, pilha, bateria, reator, tomada, aparelhos sanitários, tubos pvc, conexões pvc, arame, areia, argamassa, cimento, cano, brita, cal, tinta acrílica base d'água, esmalte base d'água, verniz, tinta spray, tinta para piso, esquadrias, fechadura, grades, lavatórios, bacias sanitárias, revestimento cerâmico, revestimento vinílico, tubos concreto, válvula, cópia de chaves, sifão, torneira, torneira fechamento automático, chuveiro, válvula de descarga, lixa, madeira, impermeabilizante, pregos, buchas, parafusos, maçanetas, calha, cadeado, luva, mangueira,

R\$ 0,00

R\$ 55.335,73

R\$ 55.335,73





pincel, bandeja, arame liso, arame farpado, fios elétricos, conduíte, massa corrida, vidro, espelho, pigmento, cola, disco para enceradeira.			
<b>Totais Materiais de Consumo</b>	R\$ 0,00	R\$ 145.930,94	R\$ 145.930,94
<b>SERVIÇOS DE TERCEIROS/ BENEFÍCIOS</b>			
Energia Elétrica	R\$ 0,00	R\$ 90.000,00	R\$ 90.000,00
Água e Esgoto	R\$ 0,00	R\$ 72.000,00	R\$ 72.000,00
Gás	R\$ 0,00	R\$ 47.500,00	R\$ 47.500,00
Escritório de Contabilidade	R\$ 0,00	R\$ 18.000,00	R\$ 18.000,00
Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de informática, impressoras e recargas de toners/ cartuchos e manutenção preventiva e corretiva de hardwares	R\$ 0,00	R\$ 43.229,19	R\$ 43.229,19
Serviços esporádicos: *Jardinagem, Capinagem e Roçagem *Manutenção predial (desentupidora, dedetização, encanador, chaveiro, segurança patrimonial/ alarme, vidraçaria, eletricista, montagem/ desmontagem/ manutenção de mobiliários) *Manutenção de equipamentos de cozinha (de acordo com itens contidos no Quadro C); *Manutenção de equipamentos gerais (de acordo com itens contidos no Quadro C) * Serviços de gráfica	R\$ 0,00	R\$ 17.227,57	R\$ 17.227,57
Fretamento de ônibus para transporte	R\$ 0,00	R\$ 192.000,00	R\$ 192.000,00



Benefícios (Aux. Al., Seguro de Vida., Vale Transporte)	R\$ 0,00	R\$ 141.352,85	R\$ 141.352,85
Totais de Serviços de Terceiros/Benefícios	R\$ 0,00	R\$ 621.309,61	R\$ 621.309,61
<b>RECURSOS HUMANOS</b>			
Salários 2018/2019	R\$ 0,00	R\$ 1.135.944,67	R\$ 1.135.944,67
Encargos Sociais	R\$ 0,00	R\$ 194.923,59	R\$ 194.923,59
13º salário	R\$ 0,00	R\$ 52.674,92	R\$ 52.674,92
Encargos Sociais do 13º salário	R\$ 0,00	R\$ 12.169,38	R\$ 12.169,38
Dissídio Rec. Humanos e Encargos	R\$ 0,00	R\$ 14.447,37	R\$ 14.447,37
Rescisões	R\$ 0,00	R\$ 494.228,67	R\$ 494.228,67
Férias e seus encargos	R\$ 0,00	R\$ 94.063,57	R\$ 94.063,57
Totais de Recursos Humanos	R\$ 0,00	R\$ 1.998.452,17	R\$ 1.998.452,17
<b>Totais Gerais ( Mat. Consumo + Serv. Terceiros/ Benefícios + Recursos Humanos)</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 2.765.692,72</b>	<b>R\$ 2.765.692,72</b>



**V. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

**Concedente:**

Prefeitura Municipal de São José do Rio Preto – Secretaria Municipal da Educação

<b>Meta</b>	<b>fev/18</b>	<b>mar/18</b>	<b>abr/18</b>	<b>mai/18</b>
Recursos Humanos	R\$ 77.241,82	R\$ 101.918,63	R\$ 79.161,82	R\$ 82.366,28
Material de Consumo	R\$ 5.813,99	R\$ 5.813,99	R\$ 5.813,99	R\$ 5.813,99
Serviços de Terceiros/Benefícios	R\$ 14.500,00	R\$ 14.500,00	R\$ 14.500,00	R\$ 14.500,00
Total Mensal	R\$ 97.555,81	R\$ 122.232,62	R\$ 99.475,81	R\$ 102.680,27
<b>Meta</b>	<b>jun/18</b>	<b>jul/18</b>	<b>ago/18</b>	<b>set/18</b>
Recursos Humanos	R\$ 83.544,64	R\$ 72.869,16	R\$ 70.693,43	R\$ 71.140,78
Material de Consumo	R\$ 5.813,99	R\$ 8.989,60	R\$ 8.987,01	R\$ 8.989,48
Serviços de Terceiros/Benefícios	R\$ 14.500,00	R\$ 30.090,69	R\$ 44.008,07	R\$ 44.009,30
Total Mensal	R\$ 103.858,63	R\$ 111.949,45	R\$ 123.688,51	R\$ 124.139,56
<b>Meta</b>	<b>out/18</b>	<b>nov/18</b>	<b>dez/18</b>	<b>jan/19</b>
Recursos Humanos	R\$ 87.914,64	R\$ 112.712,57	R\$ 108.062,28	R\$ 72.464,09
Material de Consumo	R\$ 8.989,49	R\$ 8.989,49	R\$ 8.989,49	R\$ 8.989,49
Serviços de Terceiros/Benefícios	R\$ 44.008,60	R\$ 44.009,30	R\$ 44.009,85	R\$ 35.508,60
Total Mensal	R\$ 140.912,73	R\$ 165.711,36	R\$ 161.061,62	R\$ 116.962,18
<b>Meta</b>	<b>fev/19</b>	<b>mar/19</b>	<b>abr/19</b>	<b>mai/19</b>
Recursos Humanos	R\$ 78.563,90	R\$ 75.783,20	R\$ 78.950,03	R\$ 100.351,20
Material de Consumo	R\$ 8.989,49	R\$ 8.989,49	R\$ 8.989,49	R\$ 8.989,49
Serviços de Terceiros/Benefícios	R\$ 44.008,29	R\$ 45.191,31	R\$ 45.191,43	R\$ 46.891,33
Total Mensal	R\$ 131.561,68	R\$ 129.964,00	R\$ 133.130,95	R\$ 156.232,02
<b>Meta</b>	<b>jun/19</b>	<b>jul/19</b>		
Recursos Humanos	R\$ 96.370,67	R\$ 548.343,03		
Material de Consumo	R\$ 8.989,49	R\$ 8.989,49		
Serviços de Terceiros/Benefícios	R\$ 45.192,08	R\$ 36.690,76		
Total Mensal	R\$ 150.552,24	R\$ 594.023,28		
<b>Total da vigência do convênio (01/02/2018 até 31/07/2019)</b>				
Rescisões Contratuais				R\$ 494.228,67
Férias e seus encargos (*somados no total da vigência do convênio)				R\$ 94.063,55
<b>Previsão do Valor Global de até</b>				<b>R\$ 2.765.692,72</b>

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Rua General Glicério, 3947 - Vila Imperial - CEP 15015-400 - São José do Rio Preto - Telefone (17)3211 4000  
gabinete.smedu@riopreto.sp.gov.br - www.riopreto.sp.gov.br



**VI- ASSINATURA DO RESPONSÁVEL**

**Nome da Entidade: Instituto Alarme (Associação Lar de Menores – ALARME)**

**Nome do Dirigente: Flávio Amaro da Silva**

**Cargo: Presidente do Conselho de Administração**

São José do Rio Preto, 28 de Junho de 2018.

\_\_\_\_\_  
**Presidente**

**VII – APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE**

São José do Rio Preto, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
**Concedente**